

คู่มือการปฏิบัติงาน กองช่าง



กองช่าง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี
โทร. 036-699388 ต่อ 502

คำนำ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ มีหน้าที่รับผิดชอบ งานแผนปฏิบัติงานประจำปี งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามกฎหมาย งานการปฏิบัติงาน ก่อสร้าง และการซ่อมบำรุง งานควบคุมการก่อสร้างและงานซ่อมแซม ทาง อาคาร สะพาน และแหล่งน้ำ งานสำรวจ ออกแบบและจัดทำระบบข้อมูล งานจัดเก็บและทดสอบ วัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ งานการ ควบคุมอาคารตามระเบียบ งานเกี่ยวกับการสาธารณสุขโรค งานแผนด้านวิศวกรรมเครื่องกลประจำปี งานตรวจสอบประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักร งานแผนงานและการควบคุมการบำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องจักรกล และยานพาหนะ งานแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมัน เชื้อเพลิง กองช่าง จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่าง ฉบับนี้ขึ้น เพื่อสำหรับข้าราชการ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ได้นำไปใช้ศึกษา และนำไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของ การให้บริการ ประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองช่าง ซึ่งในเอกสารคู่มือฉบับนี้ได้แสดงให้เห็นถึงขั้นตอน ในการปฏิบัติงาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้าราชการ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี จะนำมาใช้ในการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามขอบเขตหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ไตร่ตรองไว้ในพระราชบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดต่อไป

กองช่าง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑

ขอบเขตของกระบวนการงาน

๑ - ๓

ฝ่ายสำรวจและออกแบบ

ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

ฝ่ายทางหลวงชนบท

ฝ่ายเครื่องจักรกล

วัตถุประสงค์

๓

ส่วนที่ ๒

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ฝ่ายสำรวจและออกแบบ

๔

แผนผังการดำเนินงาน

๕

ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

๖

แผนผังการดำเนินงาน

๗

ฝ่ายทางหลวงชนบท

๘ - ๙

แผนผังการดำเนินงาน

๑๐ - ๑๑

ฝ่ายเครื่องจักรกล

๑๒

แผนผังการดำเนินงาน

๑๓

ภาคผนวก

พระราชบัญญัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๑

ขอบเขตของกระบวนงาน

กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานแผนการปฏิบัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้าน วิศวกรรม เครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติศาสตร์ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษา เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมัน เชื้อเพลิง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย และแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่

๑. ฝ่ายสำรวจและออกแบบ

- งานสำรวจ/ออกแบบ และจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
- งานจัดทำข้อมูลในด้านสำรวจและออกแบบ
- งานออกแบบ/เขียนแบบสายทาง/อาคารและโครงสร้างพื้นฐาน
- งานประมาณราคา/ควบคุมงานก่อสร้าง
- งานให้ความช่วยเหลือสนับสนุนด้านการสำรวจ/ออกแบบ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๒. ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

- งานการตรวจสอบการก่อสร้าง
- งานแผนการปฏิบัติงานก่อสร้าง
- งานควบคุมซ่อมแซมและบำรุงรักษา สิ่งก่อสร้าง
- ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุน และประสานงาน การปฏิบัติงานด้านการจัดสถานที่ งานพิธี กิจกรรม ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ
- ปฏิบัติงานซ่อมแซม บำรุงรักษา ไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

๓. ฝ่ายทางหลวงชนบท

- งานตรวจสอบ วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับงานบำรุงสายทาง งานอำนวยความสะดวก และงานก่อสร้างทางที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ ความหนาของผิวจราจร ความหนาแน่นของผิวจราจร
- งานซ่อมบำรุงงานทาง งานสะพาน งานระบายน้ำ ทางหลวงท้องถิ่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวมไปถึงงานของวัสดุจัดทำโครงข่ายสายทางต่างๆ
- งานติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างและสัญญาณจราจร บนทางหลวงท้องถิ่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี
- งานอำนวยความสะดวก ความปลอดภัยในการใช้ทาง จัดระเบียบการจราจร จัดให้มีอุปกรณ์สัญญาณไฟจราจร ป้ายแนะนำต่างๆ รวมไปถึงงานวิศวกรรมปลอดภัย
- งานสำรวจจัดเก็บข้อมูล และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของทางหลวงท้องถิ่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี เพื่อลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น
- งานบริการระบบข้อมูลโครงข่ายสายทาง รวมไปถึงตรวจสอบเรื่องขออนุญาต การเชื่อมทาง วางท่อ
- งานระวางชี้แนวเขตทางหลวงท้องถิ่น
- ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุน และประสานงาน การปฏิบัติงานด้านงานทางร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ
- งานจัดทำแผนสำรวจ แผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงสายทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

๔. ฝ่ายเครื่องจักรกล

- งานจัดทำแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องกลประจำปี แผนการใช้งานการซ่อมบำรุงรักษา และแผนการใช้อะไหล่

- งานตรวจสอบเครื่องจักรกล และยานพาหนะก่อนที่จะส่งเข้าซ่อมและภายหลังซ่อม
- งานขนย้ายเครื่องจักรกล และยานพาหนะไปยังหน่วยงานสนาม
- งานควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกล และยานพาหนะ
- งานตรวจสอบซ่อมเครื่องจักรกลที่ใช้งานในสนามขีดความสามารถที่กำหนด
- งานดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- งานจัดทำประวัติการซ่อมรถยนต์และเครื่องจักรกล
- แผนการจัดหาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
- งานสนับสนุนเครื่องจักรกลให้กับหน่วยงานอื่นหรือส่วนราชการอื่นตามร้องขอ
- งานเก็บรักษาวัสดุอะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เครื่องมือ อุปกรณ์ในการซ่อม

และบำรุงรักษา

- งานควบคุมการเบิกจ่ายและจัดทำบัญชีวัสดุอะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น
- งานจัดทำบัญชีควบคุมอะไหล่คงคลัง

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการ และพนักงานจ้างกองช่าง มีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งแสดงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ ของกองช่าง

๒. เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของกองช่าง ได้มาตรฐาน เป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือการบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็วทันตามกำหนดเวลา มีการทำงานที่ปลอดภัย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

ส่วนที่ ๒

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ฝ่ายสำรวจและออกแบบ

❖ การสำรวจ ออกแบบและประมาณราคาโครงการก่อสร้างสายทาง/อาคารและโครงสร้าง

กระบวนการบริการ ๘ ขั้นตอน

๑. หน่วยงานภายนอก และภายในมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ออกแบบและประมาณราคา
๒. เจ้าหน้าที่ธุรการกองช่างลงทะเบียนรับหนังสือ
๓. เสนอ ผู้อำนวยการกองช่าง พิจารณาและมอบหมายฝ่ายที่รับผิดชอบ
๔. หัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบเสนอผู้บริหาร พิจารณอนุมัติลงนามหนังสือ
๕. หัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบมอบหมายงานให้หัวหน้าชุดทำการสำรวจ
๖. ชุดปฏิบัติงานสำรวจ ออกสำรวจโครงการในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
๗. ชุดปฏิบัติงานเขียนแบบประมาณราคา ดำเนินการ
๘. นำเสนอขอความเห็นชอบจาก ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้บริหารตามลำดับ
๙. จัดส่งรายละเอียดให้หน่วยงานที่ร้องขอ



งานสำรวจ ออกแบบและประมาณราคา

แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน
ฝ่ายสำรวจและออกแบบ
การสำรวจ ออกแบบและประมาณราคาโครงการก่อสร้างสายทาง/อาคารและโครงสร้าง



๒. ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

❖ งานควบคุมซ่อมแซมและบำรุงรักษา สิ่งก่อสร้าง

กระบวนการบริการ ๘ ขั้นตอน

๑. หน่วยงานภายใน และภายนอก มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมและบำรุงรักษา สิ่งก่อสร้าง
๒. เจ้าหน้าที่ธุรการกองช่างลงทะเบียนรับหนังสือ
๓. เสนอ ผู้อำนวยการกองช่าง พิจารณาและมอบหมายฝ่ายที่ได้รับผิดชอบ
๔. หัวหน้าฝ่ายมอบหมายงานให้หัวหน้าชุดทำการตรวจสอบสภาพการชำรุด
๕. หัวหน้าฝ่ายเสนอผู้บริหาร พิจารณานุมัติลงนามหนังสือ
๖. ชุดงานซ่อมบำรุง ออกไปดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา
๗. ธุรการจัดทำเอกสาร นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ต่อ ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้บริหารตามลำดับ
๘. จัดส่ง หนังสือ รายละเอียดผลการปฏิบัติงาน ให้หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์มา



งานซ่อมแซมบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้าง

แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน
ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
งานควบคุมซ่อมแซมและบำรุงรักษา สิ่งก่อสร้าง



๓. ฝ่ายทางหลวงชนบท

❖ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ ความหนาของผิวจราจร ความหนาแน่นของผิวจราจร

กระบวนการบริการ ๗ ขั้นตอน

๑. หน่วยงานภายนอก มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ และยื่นคำร้องขอรับบริการทดสอบคุณภาพวัสดุ ความหนาของผิวจราจร และชำระค่าบริการทดสอบ ที่กองคลัง
๒. เสนอ ผู้อำนวยการกองช่าง พิจารณาและมอบหมายฝ่ายที่รับผิดชอบ
๓. หัวหน้าฝ่ายเสนอผู้บริหาร พิจารณานุมัติลงนามหนังสือ
๔. หัวหน้าฝ่ายมอบหมายงานให้หัวหน้าชุดทำการทดสอบ
๕. ชุดงานทดสอบ ออกไปเก็บตัวอย่างวัสดุ มาทำการทดสอบ ณ ห้องปฏิบัติการศูนย์ทดสอบ
๖. ธุรการจัดทำเอกสาร นำเสนอผลทดสอบ ขอความเห็นชอบจาก ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้บริหารตามลำดับ
๗. จัดส่ง หนังสือ รายละเอียดผลทดสอบ ให้หน่วยงานที่ร้องขอรับบริการทดสอบ



งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ
ความหนาของผิวจราจร ความหนาแน่นของผิวจราจร

❖งานดูแลบำรุงรักษาทางนอกเหนือจากภารกิจถ่ายโอนที่ก่อสร้างด้วยงบประมาณของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

กระบวนการบริการ ๘ ขั้นตอน

๑. หน่วยงานภายนอก มีหนังสือขอความอนุเคราะห์
๒. เจ้าหน้าที่ธุรการกองช่างลงทะเบียนรับหนังสือ
๓. เสนอ ผู้อำนวยการกองช่าง พิจารณาและมอบหมายฝ่ายที่รับผิดชอบ
๔. หัวหน้าฝ่ายมอบหมายงานให้หัวหน้าชุดทำการตรวจสอบสภาพการชำรุด
๕. หัวหน้าฝ่ายเสนอผู้บริหาร พิจารณาอนุมัติลงนามหนังสือ
๖. ชุดงานซ่อมบำรุง ออกไปดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทาง
๗. ธุรการจัดทำเอกสาร นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อ ผู้อำนวยการกองช่าง
และผู้บริหารตามลำดับ
๘. จัดส่ง หนังสือ รายละเอียดผลการปฏิบัติงาน ให้หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์มา

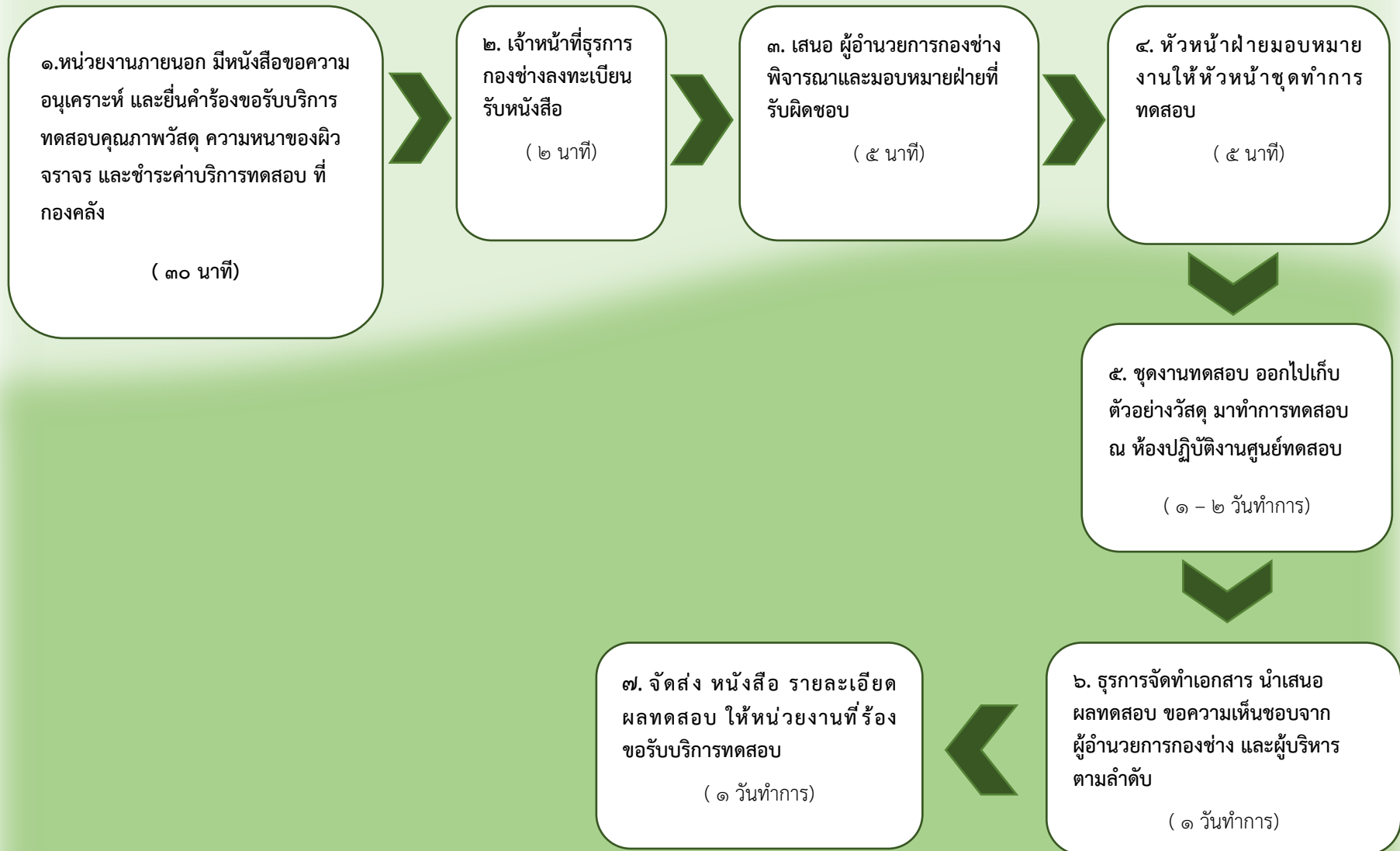


งานดูแลบำรุงรักษาทาง

แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

ฝ่ายทางหลวงชนบท

งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ ความหนาของผิวจราจร ความหนาแน่น ของผิวจราจร



แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

ฝ่ายทางหลวงชนบท

งานดูแลบำรุงรักษาทางนอกเหนือจากภารกิจถ่ายโอนที่ก่อสร้างด้วยงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี



๔. ฝ่ายเครื่องจักรกล

❖ งานบริการสนับสนุนเครื่องจักรกลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กระบวนการบริการ ๖ ขั้นตอน

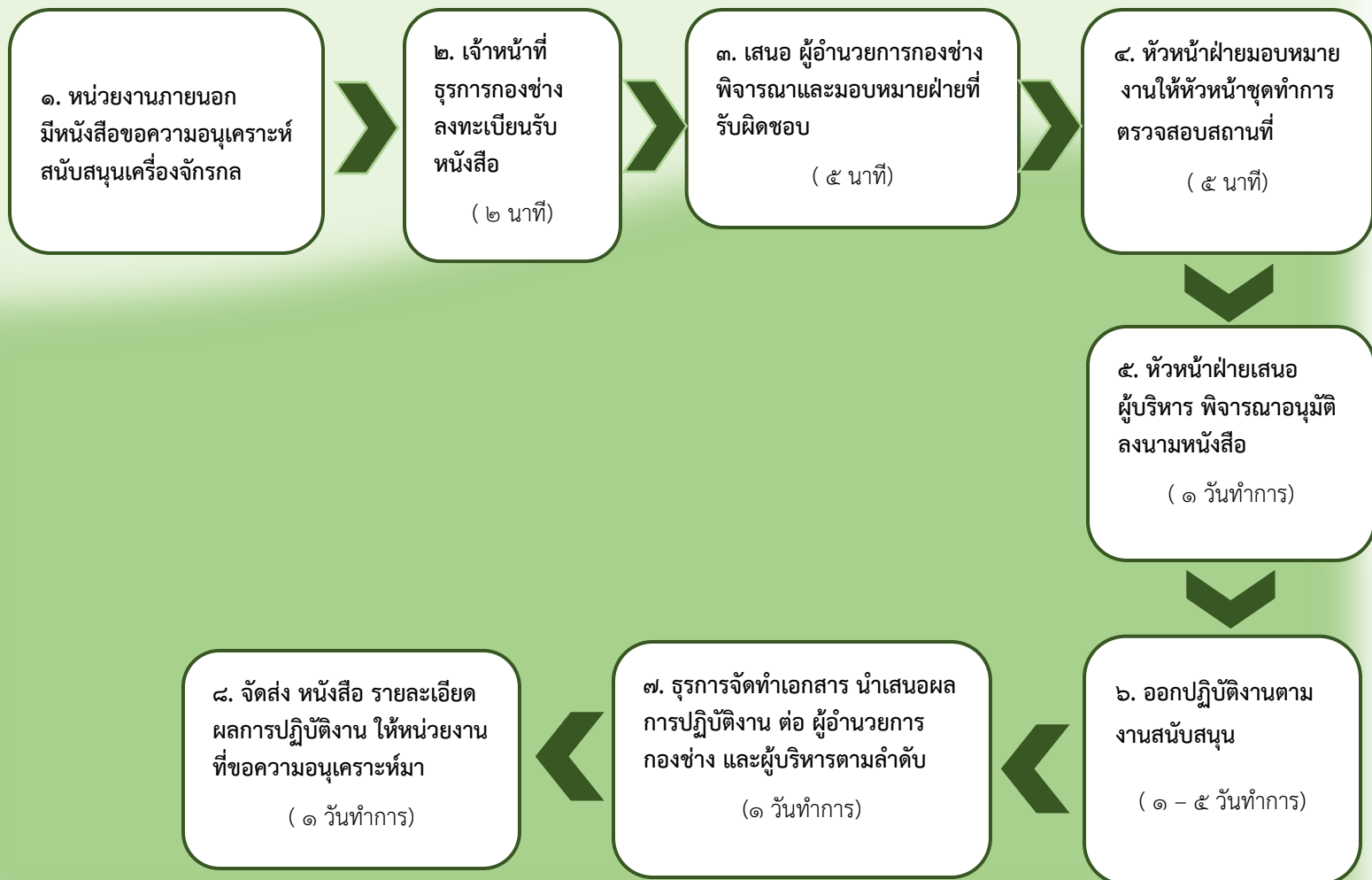
๑. หน่วยงานภายนอกมีหนังสือขอความอนุเคราะห์สนับสนุนเครื่องจักรกล
๒. เจ้าหน้าที่ธุรการกองช่างลงทะเบียนรับหนังสือ
๓. เสนอ ผู้อำนวยการกองช่าง พิจารณาและมอบหมายฝ่ายที่รับผิดชอบ
๔. หัวหน้าฝ่ายมอบหมายงานให้หัวหน้าชุดทำการตรวจสอบสถานที่
๕. หัวหน้าฝ่ายเสนอผู้บริหาร พิจารณานุมัติลงนามหนังสือ
๖. ออกปฏิบัติงานตามงานสนับสนุน (ระยะเวลาขึ้นอยู่กับปริมาณของงานที่ดำเนินการ)
๗. ธุรการจัดทำเอกสาร นำเสนอผลการปฏิบัติงานต่อ ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้บริหาร
ตามลำดับ
๘. จัดส่ง หนังสือ รายละเอียดผลการปฏิบัติงาน ให้หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์มา



แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

ฝ่ายเครื่องจักรกล

งานบริการสนับสนุนเครื่องจักรกลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ภาคผนวก

พระราชบัญญัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
๒. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๓.พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓
- ๔.พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๕.พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕
- ๖.พระราชบัญญัติทางหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙

