



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี  
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๑๑๒ ให้นายกรัฐมนตรีสั่งการให้หน่วยงานของรัฐมีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่าและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้นายกรัฐมนตรีสั่งการให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดชำรุดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรีจึงขอประกาศแผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายศุภวัฒน์ เทียนถาวร)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

**แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี**

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕				ก.ย. ๖๕
๑.ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง - อาคาร	๑.ตรวจซ่อมบำรุง -ตรวจเช็ครอยรั่ว ส่วนที่ชำรุดของหลังคาและตัว อาคาร รวมถึงสิ่งก่อสร้างอื่นๆที่สร้างขึ้นเพื่อ ประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้นๆ -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อดำเนินซ่อมแซม  -กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ  ๒.บำรุงรักษาทำความสะอาด -ทำความสะอาดประจำวัน ปิดกวาด เช็ดถูพื้นที่ กำหนดรวมทั้งการทำความสะอาดห้องน้ำ ดูดฝุ่น เช็ดกระจก ปิดหยากไย่ ทำความสะอาดมู่ลี่ -ตรวจเช็คปลวก	๒ครั้ง/ปี						/							รายงาน ตรวจสอบ เพื่อซ่อม บำรุง	ผู้อำนวยการ กอง ที่มีพัสดุใน การ ควบคุมดูแล รับผิดชอบ	
															รายงาน การตรวจ รับพัสดุ		
		ทุกวัน ทำการ													รายงานการ ปฏิบัติงาน		
		ทุกเดือน												รายงานการ ปฏิบัติงาน			

**แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี**

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕				ก.ย. ๖๕		
-สิ่งสาธารณูปโภค เช่นระบบประปา ไฟฟ้า	๑.ตรวจซ่อมบำรุง -ตรวจเช็คการชำรุดและการรั่วซึมของระบบ ประปาและสุขภัณฑ์ -ตรวจเช็คการชำรุดของหลอดไฟฟ้า,ปลั๊กไฟ, สวิตซ์ไฟฟ้าและเบรกเกอร์  แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๒.กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม  ๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	๒ครั้ง/ปี						✓								✓	รายงาน ตรวจสอบ เพื่อซ่อม บำรุง          รายงาน การตรวจ รับพัสดุ	ผู้อำนวยการ กอง ที่มีพัสดุใน การ ควบคุมดูแล รับผิดชอบ	

**แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี**

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕					
-สิ่งสาธารณูปการ เช่น ถนน	๑.ตรวจซ่อมบำรุง -ตรวจเช็คครอยแตกกร้าวของพื้นผิวถนน -ตรวจเช็คการเกิดหลุมบ่อของถนน  แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๒.กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม  ๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ									✓						✓	รายงาน ตรวจสอบ เพื่อซ่อม บำรุง	ผู้อำนวยการ กอง ที่มีพัสดุใน การ ควบคุมดูแล รับผิดชอบ	
๒. ครุภัณฑ์ - ครุภัณฑ์ สำนักงาน -ครุภัณฑ์ การศึกษา -ครุภัณฑ์ก่อสร้าง -ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ -ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่ (ต่อ)	๑.ตรวจซ่อมบำรุง - ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน ทุกครั้ง แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑.กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	ของเสื่อม สภาพ															รายงาน การตรวจ รับพัสดุ	ผู้อำนวยการ กอง ที่มีพัสดุใน การ ควบคุมดูแล รับผิดชอบ	







**แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี**

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕				ก.ย. ๖๕			
-ครุภัณฑ์กีฬา ที่ใช้บริการใน ฟิตเนส	<p>๑.ตรวจซ่อมบำรุง - ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนการใช้งานทุกครั้ง</p> <p>แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง</p> <p>๒.กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม</p> <p>๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ</p>	ทุก ๓ เดือน	←												←	←	←	<p>รายงาน ตรวจสอบ เพื่อซ่อม บำรุง</p> <p>รายงาน การตรวจ รับพัสดุ</p>	ผู้อำนวยการ กอง ที่มีพัสดุใน การ ควบคุมดูแล รับผิดชอบ	