



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี จำนวน ๑๖ อัตรา โดยประกาศรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ และกำหนดวันเลือกสรร วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี ได้การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี เสร็จเรียบร้อยแล้วและเลือกสรรได้เสร็จสิ้นลงแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๘๗ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาฯ ได้ทราบว่า บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศ แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้เขียนบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรผู้ใดได้เขียนบัญชีดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันถูกยกเลิกการเขียนบัญชีนั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรีกำหนด

๓. ผู้นั้นมีเหตุที่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดวันเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างสำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้นนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี จะถือว่าผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายได้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างหรือเลิกจ้างกรณีที่ได้จ้างไปแล้ว

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรีจะมีคำสั่งจ้างพนักงานจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี (ก.จ.จ.สิงห์บุรี) แล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายศุภวัฒน์ เทียนถาวร)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

บัญชีรายชื่อผู้ฝ่ายการสรรหาเป็นพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ฝ่ายการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี
ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

.....

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป

ลำดับที่	หมายเลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๕	นางสาวจิตราภรณ์ พรภักดี	
๒	๐๐๖	นายภาณุวัฒน์ รุ้งกตี	
๓	๐๐๗	นายจักรพัฒน์ พวงคง	
๔	๐๐๑	นายศุภกร ข้างยอด	
๕	๐๐๗	นายกัญจน์ คำชู	สำรองคนที่ ๑
๖	๐๐๓	นางสาวศิริพร เชื่อนิล	สำรองคนที่ ๒
๗	๐๐๔	นายศักย์ศรรณ เสือป่า	สำรองคนที่ ๓

๒. ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีคุณวุฒิ

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับที่	หมายเลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๓	นางสาวรัตนา เทียนขาว	
๒	๐๐๒	นางสาวรัตนาพร เรือนเงิน	
๓	๐๐๖	นางสาววรรษณญา นิยมชม	
๔	๐๐๑	นางสาววชราพร คำภักดี	
๕	๐๐๕	นางสาวสุนิสา สุดใจ	
๖	๐๐๙	นางสาวณัฐชนิกานต์ ปิยะโชค	
๗	๐๐๗	นายทองก้อน วิจารณ์ปรีชา	
๘	๐๐๘	นางสาวเทชนี บ่ายเที่ยง	
๙	๐๐๔	นางบุญตา จุนทรุษ	

(๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

ลำดับที่	หมายเลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๒	นางสาวมนต์ลี แตงงาม	
๒	๑๐๑	นางสาวณัฐสุดา บุญมาทิต	
๓	๑๐๓	นางสาวณัฐรุжа วิเละนะ	

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้ฝ่ายการเลือกสรรรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงหบุรี ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมใหญ่สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงหบุรี ดังนี้
 - ๑.๑ ตำแหน่งคนงานทั่วไป ลำดับที่ ๑ - ๔
 - ๑.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑ - ๔
 - ๑.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ลำดับที่ ๑ - ๓
๒. ผู้มีรายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนดโดยไม่แจ้งเหตุให้ทราบ ถือว่าสละสิทธิ์
๓. วันรายงานตัวคือวันเริ่มปฏิบัติงานวันแรก

เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรายงานตัว

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแ้วนตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียวไม่เกิน ๑ ปี รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป เพื่อติดทะเบียนประจำตัวและสัญญาจ้าง
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ใบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อประกอบเรื่องประกันสังคม
๓. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย เพื่อนำเงินเดือนเข้าบัญชี